

Принято
Решением Управляющего совета
ГБОУ лицея № 572
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 31.08. 2022г. № 1
с учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)
ГБОУ лицея № 572
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 29.08. 2022г. № 1

Утверждено
Приказом директора
ГБОУ лицея № 572
Невского района Санкт-Петербурга
от 31.08. 2022г. № 220
Директор ГБОУ лицея № 572
Невского района Санкт-Петербурга
С.Б. Петроченко

ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
в Государственном бюджетном
общеобразовательном учреждении
лицее № 572 Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга (далее - Лицей).

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом Лицея, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в Лицей на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования по всем формам обучения, включая обучающихся из других общеобразовательных организаций, осваивающих в Лицее отдельные учебные предметы (учебные курсы) в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее - текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных мероприятий, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных мероприятий, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в Лицее.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные образовательной программой (по итогам года, полугодия, четверти).

1.6. Промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.7. Особенности организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Лицея, осваивающих отдельные учебные предметы (курсы, модули) в других образовательных организациях (организациях, имеющих право на

ведение образовательной деятельности) в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, устанавливаются настоящим положением.

1.8. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются на основе системы оценок в формах и в порядке, установленных уставом образовательной организации, в соответствии с Положением о системе оценивания образовательных достижений обучающихся, Положением о нормах оценивания по учебным предметам.

1.9. Если вновь принимаемые локальные акты Лицея (отдельные положения этих актов) противоречат настоящему Положению в вопросах, связанных с организацией и осуществлением текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, то в указанных вопросах следует руководствоваться настоящим Положением.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.2. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием средств, соответствующих содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- проведение контрольных мероприятий с выставлением обучающимся индивидуальных текущих отметок успеваемости по результатам выполнения данных работ;
- выведение четвертных (полугодовых) отметок успеваемости обучающихся путем обобщения текущих отметок, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного периода.

2.5. В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результата, рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные мероприятия.

2.6. К устным контрольным мероприятиям относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем и самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текста; произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических или иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими обучающимися; зачеты по теоретическому материалу в устной форме; участие в учебных дискуссиях, дебатах; исполнение вокальных произведений; другие контрольные мероприятия, выполняемые устно.

2.7. К письменным контрольным мероприятиям относятся: диктанты, изложение художественных и иных текстов; подготовка рецензий (отзывов, аннотаций); конспектирование (реферирование) научных текстов; сочинение собственных литературных произведений, решение математических и иных задач с записью решения, создание и редактирование электронных документов (материалов); создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.п.); изготовление чертежей; производство вычислений, расчетов (в том числе с использованием электронно-вычислительной техники); создание (формирование) электронных баз данных; выполнение стандартизированных тестов (в том числе компьютерных), тематические проверочные работы, контрольные работы; другие контрольные мероприятия, результаты которых предоставляются в письменном виде.

2.8. К практическим контрольным мероприятиям относятся: проведение научных наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов; выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре; выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчета (реферата) о ходе и результатах этой работы; производство работ с использованием ручного инструмента; разработка и осуществление социальных проектов; другие контрольные мероприятия,

выполнение которых предполагает использование специального технологического оборудования и взаимодействия с другими людьми для достижения поставленной цели.

2.9. Перечень контрольных мероприятий, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

2.10. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти (учебного полугодия), определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета, и доводится до сведения обучающихся не позднее одной недели до контрольного мероприятия (учебного полугодия).

2.11. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных мероприятий, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;
- трудные задания (то есть успешно выполняемые менее чем одной третью обучающихся) могут использоваться как дополнительные задания, оцениваемые дополнительной оценкой, не влияющей на основную, также трудные задания могут использоваться на индивидуальных и групповых факультативных занятиях с наиболее способными обучающимися, а также при проведении предметных олимпиад и иных конкурсных мероприятий для обучающихся;
- время, отводимое на выполнение устных контрольных мероприятий, не должно превышать семи минут для каждого обучающегося; письменных контрольных работ в 1-7 классах – одного учебного часа, в 8-11-х классах – двух учебных часов;
- устные и письменные контрольные мероприятия выполняются обучающимися в присутствии учителя (лица, проводившего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных мероприятий (например, выполнение учебно-исследовательской работы, разработка и осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя, лица, проводившего контрольное мероприятие;
- в случаях, когда допускается выполнение контрольного мероприятия не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 6 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждому обучающемуся независимо от числа выполнявших одну работу;
- устные и письменные итоговые задания (контрольные мероприятия) для учащихся, находящихся на обучении, сочетающем очные формы и электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий, могут выполняться обучающимися в отсутствие учителя (лица, проводившего контрольную работу).

2.12. Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора лицея по УВР, членами Методического совета.

Установленное время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее чем за два рабочих дня до намеченной даты контрольной работы.

Требования к выполнению и оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения обучающихся непосредственно на контрольной работе.

2.13. Выполнение контрольных работ и наиболее значимых контрольных мероприятий, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

2.14. Обучающимся, не выполнившим контрольную работу и наиболее значимые контрольные мероприятия в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в образовательной организации и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, по семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а также самовольно пропустившим контрольную работу и наиболее значимое контрольное мероприятие в

электронный журнал ставится на день проведения отметка «Пропуск по уважительной/неуважительной причине» и предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы и наиболее значимые контрольные мероприятия в сроки, устанавливаемые образовательной организацией.

2.15. В случае повторной неявки для выполнения контрольной работы без уважительных причин считается, что обучающийся не усвоил материал по данной теме.

2.16. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение учебной недели для обучающихся 2-4-х классов может быть проведено не более трех контрольных мероприятий; для обучающихся 5-8-х классов – не более четырех контрольных мероприятий; для обучающихся 9-11-х классов – не более пяти контрольных мероприятий. Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора по УВР.

2.17. Ход и (или) результаты выполнения отдельных контрольных мероприятий, соответствующие предмету текущего контроля, оцениваются на основе следующей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 баллов – «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

2.18. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения контрольных мероприятий, заносятся в электронный классный журнал, а также по усмотрению учителя в дневники обучающихся (если они ведутся по решению родительского собрания).

2.19. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования. Четвертные отметки успеваемости по учебным предметам обучающимся 1-х классов не выставляются.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Лицее проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- административные контрольные работы по итогам четверти/ полугодия/ года (далее – рубежные контрольные работы);
- Всероссийские проверочные работы;
- итоговое собеседование по русскому языку для учащихся 9-го класса;
- итоговое сочинение для учащихся 11-го класса;
- итоговый проектный экзамен в 8 и/или 9 классах в рамках внеурочной деятельности, в 10 и /или 11 классах в рамках предмета учебного плана.

3.4. Содержание и порядок проведения рубежных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются методическими

объединениями учителей Лицея с учетом требований, предусмотренных п. 2.10 настоящего Положения и утверждаются приказом директора. Содержание годовой контрольной работы формируется не менее чем в двух параллельных вариантах.

3.5. Рубежные контрольные работы проводятся в течение последних трёх недель учебного периода учителями, непосредственно преподающими соответствующие учебные предметы в данных классах. На рубежной контрольной работе могут присутствовать представители администрации Лицея, либо лица из числа квалифицированных специалистов, осуществляющих методическое сопровождение или медико-психологическое обеспечение образовательного процесса.

3.6. Единый график оценочных процедур (рубежных контрольных работ) составляется на полугодие, утверждается приказом директора и размещается на официальном сайте Лицея не позднее двух недель от начала полугодия.

3.7. Установленные сроки и места проведения рубежных контрольных работ и иных форм промежуточной аттестации обучающихся, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения указанных работ, требования к выполнению и (или) оформлению результатов их выполнения доводятся учителями до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся не позднее, чем за две недели до выполнения рубежных контрольных работ.

3.8. В случае неявки обучающегося на рубежные (административные) контрольные работы к нему применяются правила, предусмотренные п. 2.14 и п. 2.15 настоящего положения.

3.9. Промежуточная аттестация учащихся 2-8-х и 10-х классов по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения четвертных/полугодových/годовых отметок успеваемости.

Четвертные (полугодových) отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующего периода обучения на основе текущих отметок успеваемости, выставленных в электронный классный журнал по результатам выполнения контрольных мероприятий, проведенных согласно календарно-тематическим планам изучения соответствующих учебных предметов и единому графику оценочных процедур.

3.10. Четвертная (полугодоя) отметка успеваемости обучающегося по учебному предмету определяется сервисом «Электронный журнал» с учетом коэффициента отметки за тот или иной вид работы, далее в электронном журнале формируется рекомендованная оценка. Используя правило математического округления, учитель выводит четвертную/полугодоявую отметку учащегося.

3.11. Обучающимся, не выполнившим в течение учебной четверти (учебного полугодия) более 50% контрольных работ и наиболее значимых контрольных мероприятий, предусмотренных рабочей программой (календарно-тематическим планом) по соответствующему учебному предмету по неуважительным причинам, в качестве четвертной/полугодоявой отметки успеваемости учащемуся выставляется «не аттестован».

3.12. Обучающиеся, не выполнившие в течение учебной четверти (учебного полугодия) более 50% контрольных работ и наиболее значимых контрольных мероприятий, предусмотренных рабочей программой (календарно-тематическим планом) по соответствующему учебному предмету, по уважительным причинам (в том числе в связи с освобождением от посещения учебных занятий или от отдельных видов работ, срок действия которого к моменту окончания учебной четверти (учебного полугодия) не истек, считаются не усвоившими учебную программу в данной четверти (данном полугодии). В классный журнал им выставляется отметка – «не аттестован».

3.13. Обучающимся, указанным в п. 3.12, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение следующей учебной четверти (учебного полугодия), но не позднее окончания учебного года. Конкретные сроки выполнения пропущенных контрольных работ и наиболее значимых контрольных мероприятий определяются администрацией Лицея на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

3.14. Четвертные (полугодových) отметки успеваемости обучающихся переопределяются учителями с учетом отметок, выставленных обучающимся по результатам выполнения

контрольных мероприятий, в порядке, установленном настоящим положением, с внесением необходимых изменений (исправлений) в электронный классный журнал.

3.15. В качестве годовой отметки успеваемости обучающимся 2-9-х классов выставляется отметка, равная среднему арифметическому четвертных отметок.

3.16. В качестве годовой отметки успеваемости обучающихся 10-11 классов выставляется отметка, равная среднему арифметическому полугодовых отметок.

3.17. Промежуточная аттестация для обучающихся, находящихся на смешанном обучении, осуществляется с учетом отметок за выполнение итоговых работ с портала дистанционного обучения в полном объеме и результатов рубежных (административных) контрольных работ за соответствующий учебный период в очном или дистанционном он-лайн формате.

3.18. Годовая отметка успеваемости по учебному предмету (кроме отметки «отлично»), выведенная на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, может быть повышена на один балл, если обучающимся в течение соответствующего учебного года продемонстрированы внеучебные достижения, соответствующие планируемому предметным и (или) метапредметным результатам освоения основной общеобразовательной программы. Решение о повышении отметки принимается на педагогическом совете с учетом значимости достижения обучающегося.

3.19. Для целей настоящего положения под внеучебными достижениями обучающихся понимается приобретение обучающимися личного опыта успешной учебной, трудовой и иной социально значимой деятельности в рамках:

- участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и иных конкурсных мероприятиях регионального и всероссийского уровня;
- реализации индивидуальных и групповых учебных проектов (работ) или исследовательских работ, не предусмотренных основной общеобразовательной программой (рабочими программами учебных предметов) в качестве обязательных и защищенных на конкурсных мероприятиях регионального и всероссийского уровня.

3.20. Под демонстрацией внеучебных достижений понимается:

- непосредственное осуществление обучающимся указанных в п. 3.19 видов деятельности, а равно воспроизведение аудио- или видеозаписей, сделанных в ходе осуществления этих видов деятельности;
- предоставление документов (грамот, дипломов, рецензий, отзывов рекомендательных писем и др.), подтверждающих факт успешного выполнения обучающимся определенной деятельности (работ) и наличие соответствующих внеучебных достижений.

4. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся из других общеобразовательных организаций, осваивающих в образовательной организации отдельные учебные предметы (курсы) в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ, осуществляется в порядке, установленном настоящим положением.

4.2. По результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указанным обучающимся выдаются справки, заверенные печатью образовательной организации. Форма справки утверждается совместным приказом двух общеобразовательных организаций, одна из которых является для этих обучающихся основным местом учебы.

4.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся образовательной организации, осваивающих отдельные учебные предметы (курсы) в других образовательных организациях (организациях, имеющих право на ведение образовательной деятельности) в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ, осуществляется этими организациями в соответствии с установленным в них порядком.

4.4. Лицей засчитывает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Лицея в других образовательных организациях, если эти организации имеют государственную аккредитацию по соответствующим основным общеобразовательным

программам, на основании справок о результатах текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации, выданных обучающимся Лицея этими организациями. Форма справок утверждается совместным приказом Лицея и соответствующей образовательной организации.

4.5. В случаях, когда используемая иными образовательными организациями система оценок при осуществлении текущего контроля успеваемости и (или) промежуточной аттестации отличается от принятой в Лицее, педагогический совет Лицея устанавливает порядок (схему) преобразования отметок, выставленных в других организациях, в отметки оценочной шкалы, предусмотренной уставом Лицея и настоящим положением.

4.6. Если иная образовательная организация, в которой обучающиеся Лицея осваивают отдельные учебные предметы (курсы) в рамках сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ, не имеет государственной аккредитации по соответствующим основным общеобразовательным программам, то Лицей вправе провести проверку достижения обучающимися, осваивавшими учебные предметы (курсы) в такой образовательной организации, образовательных результатов, предусмотренных соответствующими основными общеобразовательными программами Лицея, и обусловить принятие решения о зачете результатов обучения данных обучающихся результатами проверки.

4.7. Указанная проверка осуществляется путем проведения контрольной работы, предполагающей достижение всех опорных предметных знаний и действий, предусмотренных основной общеобразовательной программой Лицея соответствующего периода обучения (четверти, полугодия, года).

Под опорными предметными знаниями и действиями понимаются знания, усвоение которых принципиально необходимо для последующего успешного обучения, а также способность использовать эти знания при решении типовых учебных задач.

4.8. В случае расхождения четвертной, полугодовой и годовой отметки, выставленной обучающемуся в неаккредитованной образовательной организации, и отметки, выставленной по результатам проверки, окончательной считается отметка, выставленная по результатам проверки с учетом внеучебных достижений обучающегося, продемонстрированных и оцененных в установленном настоящим Положением порядке.

5. Порядок пересмотра результатов промежуточной аттестации обучающихся

5.1. В случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей) с выставленной обучающемуся годовой отметкой успеваемости по одному или нескольким предметам учебным предметам на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации проводится дополнительная промежуточная аттестация обучающихся по соответствующим учебным предметам. Указанное заявление родителей должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления обучающемуся оспариваемой годовой отметки успеваемости.

5.2. Дополнительная промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзаменов не позднее трех недель со дня окончания учебного года соответствующими аттестационными комиссиями численностью не менее трех человек, формируемыми педагогическим советом образовательной организации.

Председателем аттестационной комиссии является директор Лицея или один из его заместителей. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается учитель, выставивший оспариваемую отметку.

5.3. Подготовка необходимых экзаменационных материалов (экзаменационных билетов, примерных вопросов для собеседования, тестов учебных достижений), а также определение порядка проведения экзаменов и критериев оценки их результатов осуществляется соответствующим методическим объединением учителей образовательной организации. Подготовленные и принятые методическим объединением учителей Лицея экзаменационные материалы, порядок проведения и критерии оценки результатов экзаменов утверждаются педагогическим советом образовательной организации.

5.4. Дата (время) и место проведения экзаменов (повторных годовых контрольных работ) определяются аттестационной комиссией и объявляются приказом директора Лицея.

5.5. Перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо продемонстрировать в ходе экзамена, а также порядок проведения и критерии оценки результатов экзамена доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за три дня до намеченной даты проведения экзамена.

5.6. Результаты дополнительной промежуточной аттестации оформляются соответствующими протоколами аттестационных комиссий.

5.7. Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, выше отметки, выставленной ему на основании четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, то в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации.

Если отметка, выставленная по результатам дополнительной промежуточной аттестации, ниже отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы), а также в случае неявки обучающегося на экзамен независимо от причин неявки, в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы).

6. Принятие решений по результатам промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Обучающиеся 2-8-х и 10-х классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем предметам учебного плана, предусмотренного для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»), а также получена отметка «зачет» по

- программам внеурочной деятельности,
- итоговому собеседованию по русскому языку для 9 класса,
- итоговому сочинению для 11 класса,
- итоговому проектному экзамену (защите проекта) в 8 и/или 9 классах, при этом в личное дело обучающегося заносится графа «Защита проекта»,
- по летней учебной практике в 10 классах.

6.2. Обучающиеся, которым выведена годовая отметка успеваемости 2 балла («неудовлетворительно») или «не аттестован» по одному или нескольким учебным предметам, либо не получен зачет по установленным формам промежуточной аттестации, считаются не освоившими основную общеобразовательную программу учебного года и имеющими академическую задолженность по соответствующим учебным предметам.

В соответствии с частью 2 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

6.3. Решение о форме и условиях продолжения освоения конкретным обучающимся основных общеобразовательных программ принимается педагогическим советом образовательной организации на основе результатов промежуточной аттестации, а в случае проведения дополнительной промежуточной аттестации – с учетом результатов этой аттестации.

6.4. Обучающиеся, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, переводятся в следующий класс.

6.5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному и более учебному предмету переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, а образовательная организация, родители (законные представители) создать необходимые условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному и более учебному предмету, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам,

курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.7. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7. Заключительные положения

7.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) устава Лицея в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее положение может быть изменено (дополнено).

7.2. Руководители и педагогические работники Лицея несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных на них обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим Положением.

Обучающиеся и родители (законные представители) несут ответственность за нарушение настоящего положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и уставом Лицея.

7.3. Настоящее положение доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, а также размещается на официальном сайте Лицея в сети Интернет.