

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
лицей № 572 Невского района Санкт-Петербурга**

**План - график мер, обеспечивающих готовность лицея № 572 к введению обновленных  
ФГОС НОО и ФГОС ООО с 01.09.2022 года**

п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Предполагаемые результаты
<b>1. Нормативное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1.1.	Разработка и утверждение плана - графика по обеспечению введения ФГОС НОО и ФГОС ООО в ГБОУ лицее № 572	Март - апрель 2022г.	Директор, зам. директора	Утверждение Плана - графика по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Наличие в ГБОУ лицее № 572 утвержденного плана-графика мероприятий, обеспечивающих введение обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО
1.2.	Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	до 01 сентября 2022г.	Директор, зам.директора	Наличие нормативно-правовой базы,обеспечивающей условия реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Наличие необходимых локальных актов в ГБОУ лицее № 572 для введения и реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО
1.3.	Разработка основных образовательных программ НОО, ООО	до 01 сентября 2022г.	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО	Наличие в ГБОУ лицее № 572 основных образовательных программ НОО, ООО
<b>2. Организационно-управленческое обеспечение введения обновленных ФГОС ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
2.1.	Создание рабочей группы по введению обновленных ФГОС	Март - апрель 2022г.	Директор	Наличие приказа о создании рабочей группы
2.2.	Деятельность рабочей группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	постоянно	Директор, рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО	Заседания рабочей группы по координации действий при реализации Плана - графика по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО ГБОУ лицее № 572
2.3.	Создание условий реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	постоянно	Директор зам.директора	Использование современных образовательных технологий, основанных на системно - деятельностном подходе

2.4.	Мониторинг готовности зам. к введению обновленных ФГОС	март 2022г.	Зам.директора	Определен уровень готовности к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
2.5.	Проведение семинаров и/или совещаний по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2022г.	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО	Повышение уровня компетентности педагогических работников в ГБОУ лицее № 572 по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
2.6.	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей	до 31 мая 2022г.	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО	Формирование учебного плана и плана внеурочной деятельности.
<b>3. Методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
3.1.	Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	постоянно	Педагогические работники	Повышение уровня педагогической компетенций, направленных на введение и реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
3.2.	Доведение до педагогического коллектива федеральных, региональных методических рекомендаций по вопросам реализации программ НОО и ООО	постоянно	Зам.директора	Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
3.3.	Разработка и утверждение плана методической работы, обеспечивающего введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	до 01 сентября 2022г.	Директор, председатель МО	Наличие плана методической работы, обеспечивающего введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в ГБОУ лицее № 572
3.4.	Обеспечение использования учителями методических пособий, «конструктора рабочих программ», Видеоуроков по учебным предметам	июнь-декабрь 2022г.	Зам.директора	Сформированы и доведены до учителя способы достижения планируемых образовательных результатов

3.5.	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	июнь 2022г.	Зам.директора, Рабочая группа по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО	Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе.
3.6.	Заседания методических объединений в ГБОУ лицее № 572	2022г.	Председатели МО, педагогические работники	Методические рекомендации по введению и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
3.7.	Организация использования учителями-предметниками Федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности	постоянно	Педагогические работники	Достигнуто повышение качества образования
3.8.	Знакомство с примерными рабочими программами по предметам учебных планов начального общего и основного общего образования (конструктор программ)	2022г.	Рабочая группа по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО	Примерные рабочие программы, типовой комплект методических материалов
<b>4. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	март - май 2022г.	Зам.директора	Анализ готовности к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО

4.2.	Повышения квалификации всех педагогических работников, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования по вопросам реализации обновленного ФГОС	постоянно	Зам.директора	Наличие в ГБОУ лицее № 572 плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО. Документы о КПК педагогических и руководящих кадров
4.3.	Участие в семинарах, конференциях по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	постоянно	Зам.директора педагога	Наличие в ГБОУ лицее № 572 сведений о выполнении плана графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
4.4.	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО и тарифно-квалификационными характеристиками, профессиональными стандартами, должностных инструкций	до 01.09.2022г.	Директор	Утвержденные должностные инструкции работников.
<b>5. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
5.1.	Информирование родителей (законных представителей) о целях и задачах, ходе, порядке и результатах обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	постоянно	Зам.директора	Наличие информации для родителей о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты. Наличие информации на сайтах о ходе и результатах введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО <a href="http://gbou572.ru/">http://gbou572.ru/</a>
5.2.	Размещение на сайте ГБОУ лицее № 572 плана - графика по обеспечению введения обновленных ФГОС	май 2022г.	Зам.директора	Информация по сопровождению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО на сайте <a href="http://gbou572.ru/">http://gbou572.ru/</a>

5.3.	Информирование родительской общественности о введении обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2022г.	Классные руководители	Протоколы родительских собраний
5.4.	Участие в сети Интернет - в сообществе работников образования, по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	постоянно	Председатели МО, педагоги	Участие педагогов в сообществах работников образования, по обсуждению вопросов введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
<b>6. Финансово-экономическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
6.1.	Эффективное планирование расходов финансовых средств	постоянно	Директор	Обеспечение прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного
<b>7. Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
7.1.	Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений в ГБОУ лицее № 572 на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	2022г.	Директор, зам.директора	Анализ готовности ГБОУ лица № 572 к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
7.2.	Обеспечение в ГБОУ лицее № 572 учебной и учебно методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	постоянно	Директор, зав.библиотекой	Обеспеченность фонда школьных библиотек учебной и учебно-методической литературой. Формирование заказа на учебники
7.3.	Приобретение учебно-лабораторного, , спортивного, компьютерного оборудования	постоянно	Директор	Обеспеченность в ГБОУ лицее № 572 учебно-лабораторным, спортивным, компьютерным оборудованием. Приведение материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО

Директор ГБОУ лица № 572



Петроченко С.Б.