ПРИНЯТО
Решением Управляющего совета
ГБОУ лицея № 572
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 31.08.2020г. № 1
с учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)
ГБОУ лицея № 572
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 28.08.2020г. № 1
Совета обучающихся
ГБОУ лицея № 572 Невского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 28.08.2020г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБОУ лицея № 572
Невского района Санкт-Петербурга
от 31.08.2020г. № 273
Директор ГБОУ лицея № 572
Невского района Санкт-Петербурга

_____С.Б. Петроченко

Петроченко Светлана Борисовна
Подписано цифровой подписью: Петроченко Светлана Борисовна
Дата: 2022.02.21 10:00:40 +03'00'

Положение
о службе медиации
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения лицея № 572
Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2020

1.Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о службе медиации Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №572 Невского района Санкт-Петербурга (далее - ГБОУ лицей № 572 Невского района Санкт-Петербурга) определяет цели, задачи, принципы, порядок формирования и организации деятельности службы медиации ГБОУ лицея №572 Невского района Санкт-Петербурга (далее – служба медиации).

1.2 Деятельность службы медиации осуществляет на основании:
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Семейного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенции о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 г;
- Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге 1980, 1996, 2007 годов;
- Федерального закона от 24.июля.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».
- Методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ (направлены письмом № ВК844/07 от 18 ноября 2013г.);
- Методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ (направлены письмом № ВК4317/07 от 18декабря 2015г.);
- Методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ (направлены письмом № ВК7657/07 от 26 декабря 2017г.);
- Методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ (направлены письмом № ДГ375/07 от 28 апреля 2020г.).

1.3.Служба медиации является объединением обучающихся и педагогов, действующим в ГБОУ лицее № 572 Невского района Санкт-Петербурга на основе добровольных усилий педагогов и обучающихся.

1.4. Служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.5. Деятельность службы медиации ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга осуществляется с применением медиативного подхода. Медиативный подход - подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного общения, создающими основу для предотвращения и (или) эффективного разрешения споров и конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры.

2. Цели и задачи службы медиации.

2.1. Цели службы медиации:
- популяризация среди обучающихся, родителей и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов;

- помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов медиации;
- создание альтернативы административному способу реагирования на конфликты и правонарушения, снижение количества административных обращений;
- повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

2.2. Задачи службы медиации:

- воспитание будущего поколения, опирающегося на гуманистические ценности, ставящего человеческую жизнь, благополучие и гармоничное развитие личности, позитивное общественное взаимодействие на первое место;
- обучение участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и способам разделения ответственности;
- информирование обучающихся и педагогов о принципах и ценностях медиации.

3. Принципы деятельности службы медиации.

3.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:
- принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в медиации.
- принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).
- принцип нейтральности, не позволяющий специалистам службы медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалисты службы примирения не выясняют вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а являются независимыми посредниками, помогающими сторонам самостоятельно найти взаимоприемлемое решение.
- принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений, равные права на внимание и время медиатора.

4. Порядок формирования службы медиации.

4.1. Руководителем службы может быть психолог, социальный педагог или другой педагогический работник ГБОУ лицее № 572 Невского района Санкт-Петербурга (включая директора), на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора ГБОУ лицее № 572 Невского района Санкт-Петербурга.

4.2. Руководитель службы медиации проходит обязательное обучение по проведению процедуры медиации.

4.3. В состав службы медиации могут входить обучающиеся 8-11 классов, прошедшие обучение по проведению процедуры медиации.

4.4. Родители дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущего процедуры медиации.

4.5. Вопросы членства в службе медиации, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут

определяться локальными актами службы медиации по согласованию с администрацией ГБОУ лицее № 572 Невского района Санкт-Петербурга.

5. Порядок работы службы медиации.

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, представителей администрации школы, специалистов службы медиации, родителей (законных представителей).

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга.

5.3. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо информированное согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. В случае если процедура медиации планируется как мера восстановительного правосудия, а дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то проведение медиации при необходимости согласуется с соответствующими организациями.

5.5. Процедура медиации не проводится с лицами, страдающими психическими заболеваниями. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия родителей (законных представителей).

5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами по организации процедуры проводит руководитель или специалисты службы медиации из числа педагогов.

5.7. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиации в каждом отдельном случае. При этом медиатор и стороны должны принимать все возможные меры для того, чтобы указанная процедура была прекращена в срок не более чем в течение шестидесяти дней. В исключительных случаях в связи со сложностью разрешаемого спора, с необходимостью получения дополнительной информации или документов срок проведения процедуры медиации может быть увеличен по договоренности сторон и при согласии медиатора. Срок проведения процедуры медиации не должен превышать сто восемьдесят дней, за исключением срока проведения процедуры медиации после передачи спора на рассмотрение суда или третейского суда, не превышающего шестидесяти дней.

5.9. Процедура медиации прекращается в связи со следующими обстоятельствами:
- заключение сторонами медиативного соглашения - со дня подписания такого соглашения;
- заключение соглашения сторон о прекращении процедуры медиации без достижения согласия по имеющимся разногласиям - со дня подписания такого соглашения;
- заявление медиатора в письменной форме, направленное сторонам после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения, - в день направления данного заявления;
- заявление в письменной форме одной, нескольких или всех сторон, направленное медиатору, об отказе от продолжения процедуры медиации - со дня получения медиатором данного заявления;

- истечение срока проведения процедуры медиации - со дня его истечения с учетом положений статьи 13 Федерального закона от 27.07.2010 N 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

5.10. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.11. При необходимости Служба медиации передает копию примирительного договора администрации ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга.

5.12. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.13. При необходимости Служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров, юристов).

5.14. Служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.15. Деятельность Служба медиации фиксируется в обобщенном виде в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы медиации, доступ к которым имеет только руководитель Служба медиации.

5.16. Руководитель Служба медиации обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий для участников Служба медиации на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации, а также обеспечивает участие представителя службы медиации в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

6. Организация деятельности службы медиации.

6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга предоставляется помещение для встреч и проведения медиаций, а также возможность использовать иные ресурсы, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга оказывают службе медиации содействие в распространении информации о её деятельности среди педагогов и обучающихся, родителей (законных представителей).

6.3. Служба медиации в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга.

6.4. Администрация ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга содействует взаимодействию службы медиации со специалистами ГБУ ДО ЦППМСП Невского района Санкт-Петербурга или с социальными службами и другими организациями района и

города, имеющими обученных и практикующих медиаторов. Администрация содействует обращению педагогов ГБОУ лицея №572 Невского района Санкт-Петербурга в службу медиации.

6.5. В случае если стороны согласились участвовать в процедуре медиации, круге сообщества или семейной конференции, то административные действия в отношении данных участников конфликта могут быть приостановлены. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы ШСМ и достигнутых договоренностях сторон.

6.6. Администрация ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов ШСМ в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.7. Один раз в полугодие проводятся совещания между администрацией и службой медиации ГБОУ лицея №572 Невского района Санкт-Петербурга по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности воспользоваться услугами службы большему числу желающих.

6.8. В случае если процедура медиации затрагивает факты, по которым возбуждено уголовное дело, администрация может ходатайствовать о приобщении к материалам дела соглашения сторон, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.9. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в ГБОУ лицее № 572 Невского района Санкт-Петербурга.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение о службе медиации вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в Положение о службе медиации вносятся директором ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга по согласованию со службой медиации.

7.3. Инициаторами изменений, вносимых в Положение о службе медиации, могут стать представители администрации, специалисты службы медиации образовательного учреждения, а также представители органов самоуправления ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга. Вносимые изменения не должны противоречить законодательству Российской Федерации.