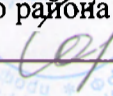



Принято
Решением Управляющего Совета
ГБОУ лицея № 572
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 16.01.2017 № 1

Согласовано
Председатель ПК ГБОУ лицея № 572
Невского района Санкт-Петербурга

С.Ю. Соколова
16.01.2017

Утверждено
Приказом директора ГБОУ лицея № 572
Невского района Санкт-Петербурга
от 16.01.2017 № 23
Директор ГБОУ лицея № 572

С.Б. Петроченко

**Положение
о системе оплаты труда работников
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников (далее – Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ лицей № 572 Невского района Санкт-Петербурга) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «О внесении изменений в Трудовой Кодекс Российской Федерации от 03.07.2016 №347-ФЗ;
- Законом Российской Федерации о «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Законом Санкт-Петербурга от 12 октября 2005 года N 531-74 (с учетом изменений и дополнений) «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 08 апреля 2016 года № 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт – Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30 июня 2016 года № 1863-р «Об утверждении методических рекомендаций по системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 09 сентября 2013 года № 2071-р «Об утверждении примерных показателей и критериев эффективности в деятельности педагогических работников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- Региональным соглашением «О минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на 2017 год» от 12 сентября 2016 года»;
- Приказом от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016г. №536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2007 года № 255 (с учетом изменений и дополнений) «О методике определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию и государственных образовательных учреждений, подведомственных Администрации районов Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию от 13 июля 2007 года №1128-р «Об утверждении методических рекомендаций по определению штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию и государственных образовательных учреждений, подведомственных Администрации районов Санкт-Петербурга»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлениями Правительства РФ № 706 от 15.08.2013 года;
- Уставом ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга;
- Иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.2. Положение разработано в целях формирования единых подходов к регулированию заработной платы работников ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга с учетом размеров и условий оплаты труда.

1.3 Положение разработано в целях определения размера заработной платы руководителей, специалистов, иных служащих, а также рабочих, занимающих должности в ГБОУ лицее № 572 Невского района Санкт-Петербурга.

1.4 Система оплаты труда работников ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга устанавливается коллективным договором, соглашениями и нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.

1.5 Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и определения:

- базовый должностной оклад – минимальный оклад работника образовательного учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по занимаемой должности, входящей в соответствующую профессионально-квалификационную группу, без учета гарантированных размеров доплат (надбавок) компенсационного характера и стимулирующих выплат. Базовый должностной оклад подлежит индексации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга как субъекта Российской Федерации;
- гарантированные доплаты – доплаты за выполнение дополнительной работы, не входящей в круг основных обязанностей работника;
- компенсационные выплаты - выплаты, обеспечивающие работникам образовательного учреждения, занятым на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, оплату труда в повышенном размере;
- базовая часть фонда оплаты труда образовательного учреждения обеспечивает гарантированную заработную плату работников и состоит из фонда должностных окладов и фонда ставок рабочих;
- стимулирующие выплаты – выплаты, предусматриваемые Положениями о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда для работников образовательного учреждения, с целью повышения мотивации качественного труда и поощрения за результаты труда;
- профессионально-квалификационные группы – группы должностей руководителей, специалистов, служащих, рабочих, сформированные с учетом сферы деятельности, на основе требований к квалификации (уровню профессионального образования, профессиональной подготовки), необходимой для осуществления соответствующей профессиональной деятельности;
- заработная плата - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера;
- базовая единица - размер базовой единицы, принимаемой для расчета должностных окладов и тарифных ставок (окладов) работников государственных учреждений Санкт-Петербурга, устанавливается законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и подлежит ежегодной индексации на величину не менее уровня инфляции (потребительских цен);
- базовый коэффициент - относительная величина, зависящая от уровня образования и применяемая для определения базового оклада;
- базовый оклад - размер оплаты труда работника, рассчитанный как произведение базовой единицы на базовый коэффициент;
- повышающий коэффициент - относительная величина, определяющая размер повышения базового оклада;
- должностной оклад - гарантированный минимум оплаты труда работника с учетом повышающих коэффициентов, относящегося к конкретной профессионально-квалификационной группе, при соблюдении установленной трудовым законодательством Российской Федерации продолжительности рабочего времени, при выполнении работы с определенными условиями труда;

1.6. Норма часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 года №1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемых в трудовом договоре».

1.7. В Положении предусмотрены единые принципы системы оплаты труда:

- обеспечение зависимости величины заработной платы от квалификации работников, сложности выполняемых работ, количества и качества затраченного труда;
- систематизация выплат за выполнение работы в особых условиях, в условиях, отклоняющихся от нормальных, обеспечение единых подходов к применению в государственных образовательных учреждениях;
- использование материальной заинтересованности в повышении качества работы, творческой активности, инициативы и добросовестного выполнения своих обязанностей;
- сохранение единого порядка аттестации и квалификационного категорирования работников, установленного для соответствующих профессионально-квалификационных групп;
- тарификация работ и работников в соответствии с нормативными правовыми актами.

1.8. ГБОУ лицей № 572 Невского района Санкт-Петербурга в пределах средств направляемых на оплату труда самостоятельно определяет виды компенсационных и стимулирующих выплат, руководствуясь соответствующими локальными актами об оплате труда, принятыми в ГБОУ лицее № 572 Невского района Санкт-Петербурга.

1.9. Оплата труда руководителей, специалистов, служащих и рабочих ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга производится на основе должностных окладов и тарифных ставок. Порядок стимулирующих выплат руководителю ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга устанавливается в соответствии с нормативно-правовым актом администрации Невского района Санкт-Петербурга (Приложение № 5).

1.10. Размер заработной платы определяется исходя из должностного оклада по занимаемой должности, педагогической ставки, тарифной ставки для рабочих и других условий оплаты, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.11. Оплата труда за работу по совместительству, по замещаемым должностям, за работу без занятия штатной должности, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели производится пропорционально отработанному времени исходя из должностного оклада за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством.

1.12. Учебная нагрузка педагогических работников, объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

1.13. Режим рабочего времени учителей, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка и гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере в случаях, предусмотренных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» определяется с учетом их догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой в следующих случаях:

- учителям 1 - 4 классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам.

Формой догрузки может являться педагогическая работа без дополнительной оплаты в группе продленного дня, кружковая работа, работа по замене отсутствующих учителей, проведение индивидуальных занятий на дому с обучающимися, организуемых в соответствии с медицинским заключением, выполнение частично или в полном объеме работы по классному руководству, проверке письменных работ, внеклассной работы по физическому воспитанию и другой педагогической работы, объем работы, которой регулируется ГБОУ лицеем № 572 Невского района Санкт-Петербурга.

1.14. Порядок оплаты дополнительных образовательных услуг определен Положением «Об оказании платных дополнительных услуг в ГБОУ».

2. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга.

2.1. Месячная заработная плата педагогических работников образовательного учреждения определяется путем умножения базового оклада с учетом уровня образования, стажа работы, квалификационного уровня и гарантированных надбавок за специфику работы учреждения на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную норму часов педагогической нагрузки в неделю, гарантированных доплат, компенсационных выплат и стимулирующих надбавок (Приложение № 1, Приложение № 2, Приложение №3, Приложение № 4, Приложение № 6).

2.2. Продолжительность рабочего времени педагогических работников определяется в соответствии со статьей 333 Трудового кодекса Российской Федерации и приказом Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016г. № 536.

2.3. Учебная нагрузка, объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

2.4. Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации (работодателя) ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и учебным программам, сокращения количества классов.

2.5. Продолжительность работы по совместительству педагогических работников в течение месяца устанавливается по соглашению между работником и работодателем и по каждому трудовому договору она не может превышать половины месячной нормы рабочего времени, установленной для соответствующей категории работников.

2.6. Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года, но не реже чем каждые полмесяца.

2.7. В количество часов на предмет по полугодиям тарификация осуществляется также 1 раз в год, но отдельно по полугодиям в случае, если учебными планами предусматривается разное.

2.8. При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.

2.9. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий.

Лицам, работающим в образовательном учреждении на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

3. Порядок и условия почасовой оплаты труда.

Почасовая оплата труда педагогических работников ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга применяется:

- при оплате за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- при оплате за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми на дому, находящимися на длительном лечении, сверх объема, установленного им при тарификации;

- при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

4. Порядок установления компенсационных выплат, гарантированных надбавок и доплат.

4.1. Настоящий Порядок применяется при установлении работникам ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга (далее - работники) выплат компенсационного характера (доплат, надбавок) с учетом особенностей условий труда на каждом рабочем месте и других факторов, выделяющих особенности конкретного работника и его рабочего места среди остальных работников.

4.2. Гарантированные надбавки устанавливаются работнику (в т.ч. работающему по совместительству), выполняющему у того же работодателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, за совмещение профессий (должностей), исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

4.3. При выполнении наряду со своей основной работой дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится доплата за расширение зон обслуживания.

4.4. Перечень видов дополнительно оплачиваемых работ, не входящих в должностные обязанности работников:

- за эффективность деятельности педагогических работников;
- за работу, не входящую в круг основных обязанностей;
- за напряжённость работы;
- за классное руководство;
- за работу с использованием инновационных технологий.

4.5. Размеры доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, устанавливаются руководителем ГБОУ лицея Невского района Санкт-Петербурга по соглашению сторон и максимальными размерами не ограничиваются.

4.6. К компенсационным выплатам относятся следующие виды выплат:

в случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим месячный оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы;

по желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха;

доплата до минимальной заработной платы работников ОУ на 2017 год. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Конкретный размер доплаты работникам определяется руководителем учреждения в зависимости от продолжительности их работы в неблагоприятных условиях труда.

4.7 Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах с вредными и опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с тарифными ставками (окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

Перечень тяжелых работ, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда определяется Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Повышение заработной платы по указанным основаниям производится по результатам специальной оценки условий труда.

Конкретные размеры повышенной заработной платы устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников либо коллективным договором, трудовым договором.

До определения Правительством Российской Федерации перечня тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда образовательного учреждения могут руководствоваться перечнями работ с опасными (особо опасными), вредными(особо вредными) и тяжелыми (особо тяжелыми) условиями труда, на которых устанавливается доплата до 12% или до 24 %, утвержденными приказом Госкомитета СССР по народному образованию от 20.08.1990 № 579 (с изменениями и дополнениями), или аналогичными перечнями, утвержденными приказом Министерства науки, высшей школы и технической политики РФ от 07.10.1992 № 611, в соответствии с которыми всем работникам независимо от наименования их должностей устанавливаются доплаты, если их работа осуществляется в условиях, предусмотренными этими перечнями.

4.8 Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в

полуторном размере, за последующие часы не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным или трудовым договором.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

5. Порядок установления стимулирующих выплат.

5.1. Стимулирующий фонд оплаты труда состоит из стимулирующей части фонда оплаты труда руководителя и стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала. Стимулирующая часть всех категорий работников ГБОУ лица № 572 Невского района Санкт-Петербурга устанавливается по критериям оценки результативности и профессиональной деятельности от базового должностного оклада в пределах средств, направляемых на оплату труда.

5.2. Выплаты стимулирующего характера работникам ГБОУ лица № 572 Невского района Санкт-Петербурга устанавливаются в пределах средств стимулирующей части фонда оплаты труда локальным актом образовательного учреждения.

5.3. Критерии, на основании которых осуществляются стимулирующие выплаты, должны отражать результаты обучения и воспитания учащихся, выраженные в их образовательных достижениях и сформированных компетентностях. Условия осуществления стимулирующих выплат основываются на показателях качества, которые утверждаются на уровне ГБОУ лица № 572 Невского района Санкт-Петербурга (локальный акт). При разработке соответствующего локального акта общеобразовательное учреждение учитывает перечень показателей, рекомендованных действующими нормативными документами. Образовательное учреждение может дополнить набор критериев с учетом специфики своей деятельности.

5.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда педагогических работников учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала ГБОУ лица № 572 планируется, исходя из фонда надбавок и доплат в размере 8 % и 13% (ОДОД) от общей суммы базовых должностных окладов указанных категорий работников по штатным единицам и педагогическим ставкам.

5.5. Распределение поощрительных выплат производится при участии органа, обеспечивающего общественный характер управления (управляющий совет), на основании представления руководителя образовательного учреждения и с учетом мнения профсоюзной организации.

5.6. Размер, условия и порядок осуществления стимулирующих выплат определяются локальными актами ГБОУ лица № 572 Невского района Санкт-Петербурга и (или) коллективным договором на основании Примерного положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения, согласованного с отделом образования Невского района Санкт-Петербурга.

6. Порядок установления базовых должностных окладов педагогическим работникам ГБОУ лица № 572 Невского района Санкт-Петербурга

6.1. При определении базового должностного оклада руководящих работников образовательного учреждения (директор, заместитель) учитываются:

- группа по оплате труда, к которой отнесено образовательное учреждение, определяемая в соответствии с объемными показателями согласно Приложению №4 постановления

Правительства Санкт-Петербурга от 08.04.2016 № 256;

6.2. Аттестация педагогических работников образовательного учреждения осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 N 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"

6.3. Должностные оклады педагогических работников устанавливаются в зависимости от уровня образования и квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации.

6.4. Уровень образования педагогических работников при установлении должностных окладов определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

6.5. Руководитель ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы (работы по специальности, в определенной должности) учителей, преподавателей, других работников, устанавливает им должностные оклады; ежегодно составляют и утверждают на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо основной работы), тарификационные списки по форме, утвержденной распоряжением Комитета по образованию от 30.06.2016 № 1863-р.

7. Премии по итогам работы.

7.1 Премияльные выплаты сотрудникам осуществляются при наличии экономии бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

7.2 Распределение премий по итогам работы производится руководителем с учетом мнения комиссии учреждения по вопросам установления выплат компенсационного и стимулирующего характера, и профсоюзного комитета ГБОУ лицея № 572

7.3 Премия не выплачивается в случае, если работник имеет дисциплинарное взыскание за текущий период.

7.4 Работнику (в т.ч. работающему по совместительству), выполняющему у того же работодателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

7.5 Размеры доплат за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются по соглашению сторон трудового договора.

7.6. Доплаты выплачиваются в пределах НФ пропорционально отработанному времени.

7.7. С целью стимулирования качества труда педагогических работников в рамках эффективного контракта ежемесячно производятся выплаты за качество трудовой деятельности в соответствии с «Положением об установлении показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников ГБОУ лицея № 572 Невского района Санкт-Петербурга».

7.8. Материальная помощь, оказывается, по заявлению работника в случаях:

- стихийного бедствия;
- хищения личного имущества;
- причинения вреда здоровью;
- продолжительной болезни;
- бракосочетания;
- смерти близких родственников (мать, отец, муж, жена, брат, сестра, дети).

8. Гарантии по оплате труда

Заработная плата работника ГБОУ лицея №572 полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда не может быть ниже минимальной заработной платы, без учета компенсационных и стимулирующих выплат, установленной в Санкт-Петербурге трехсторонней комиссией.

9. Заключительные положения

9.1 Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

9.2. Любые изменения вносятся в настоящее Положение на основании приказа директора ГБОУ лицея № 572 и доводятся до сведения всех работников.

9.3 Вопросы оплаты труда работников, не урегулированные настоящим Положением, регулируются администрацией Невского района в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Приложение №1

Схема для расчета должностного оклада.

Схема для расчета должностного оклада работников учреждений, регулируется Законом Санкт-Петербурга от 12.10.2005г. №531-74 «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт – Петербурга» и Постановлением Правительства Санкт – Петербурга от 08.04.2016 № 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга».

Размер должностного оклада зависит от величины базового оклада и размеров повышающих коэффициентов.

Базовый оклад работника является составной частью должностного оклада работника. Базовый оклад работника исчисляется по формуле:

$$Bo = B \times K1,$$

где:

Bo - размер базового оклада работника;

B - размер базовой единицы, принимаемой для расчета должностных окладов и тарифных ставок (окладов) работников учреждений, определяется в порядке, установленном статьей 5 Закона Санкт-Петербурга от 12.10.2005г. №531-74 «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт – Петербурга».

K1 - базовый коэффициент - коэффициент уровня образования работника устанавливается в соответствии с таблицей 1 на основании документов об образовании работников в соответствии с требованиями по конкретной деятельности.

В случае, если занимаемая должность в соответствии с требованиями тарифно-квалификационных характеристик не требует высшего или средне-профессионального образования по должностям, занимаемым лицами с высшим или средним профессиональным образованием, применяется коэффициент, соответствующий требованиям тарифно-квалификационных характеристик.

В случае, если должность могут занимать работники с различным уровнем образования в соответствии с требованиями тарифно-квалификационных характеристик (например, среднее специальное или высшее) устанавливается коэффициент уровня образования, соответствующий фактически имеющемуся у работника уровню образования.

Базовый коэффициент, устанавливаемый работникам ГБОУ лицея № 572 (K=1)

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Величина базового и повышающих коэффициентов для категорий работников		
		Руководители	Специалисты	Служащие
2	3	4	5	6
Коэффициент уровня образования	Высшее образование, подтверждаемое дипломом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки	1,6	1,6	1,6
	Высшее образование, подтверждаемое дипломом магистра, дипломом специалиста	1,5	1,5	1,5
	Высшее образование, подтверждаемое	1,4	1,4	1,4

	дипломом бакалавра			
	Среднее профессиональное образование, подтверждаемое дипломом о среднем профессиональном образовании:			
	По программам подготовки специалистов среднего звена	1,3	1,3	1,3
	По программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)	1,28	1,28	1,28
	Среднее общее образование	1,04	1,04	1,04
	Основное общее образование	1,00	Базовая единица	Базовая единица

Повышающие коэффициенты

Для установления должностного оклада (ставки заработной платы) к базовому окладу применяются повышающие коэффициенты:

- К2 - коэффициент стажа;
- К3 - коэффициент специфики работы;
- К4 - коэффициент квалификации работника;
- К5 - коэффициент масштаба управления;
- К6 - коэффициент уровня управления.

Приложение № 2

Коэффициент стажа (К2)

2.2.1. Для работников, занимающих должности, относящиеся к категориям специалистов и служащих (технических исполнителей), устанавливается пять стажевых групп

Коэффициент стажа работы, устанавливаемый работникам образовательного учреждения (К=2)

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Величина базового и повышающих коэффициентов для категорий работников		
		Руководители	Специалисты	Служащие
2	3	4	5	6
Коэффициент стажа работы	Стаж работы более 20 лет	Не учитывается	0,5	0,25
	Стаж работы от 10 до 20 лет	Не учитывается	0,48	0,2
	Стаж работы от 5 до 10 лет	Не учитывается	0,46	0,15
	Стаж работы от 2 до 5 лет	Не учитывается	0,45	0,10
	Стаж работы от 0 до 2 лет	Не учитывается	0,33	0,05

Основным документом для определения **стажа педагогической работы** является трудовая книжка. Порядок исчисления стажа педагогической работы производится в соответствии с действующими нормативными документами.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и так далее). Справки должны содержать данные о наименовании образовательного учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а так же сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Специалистам и служащим по общепрофессиональным должностям учитывается **общий стаж работы по занимаемой должности**.

Коэффициент стажа работы по стажевой группе «от 0 до 2 лет» устанавливается педагогическим работникам государственного бюджетного образовательного учреждения, если они отвечают одновременно следующим требованиям:

- получили впервые высшее или среднее профессиональное образование;
- впервые приступили к педагогической деятельности в образовательных учреждениях не позднее трех лет после получения документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- состоят в трудовых отношениях с образовательным учреждением;
- имеют по основному месту работы не менее установленной действующим законодательством нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы.

Коэффициент стажа работы от 0 до 2 лет определяется в следующем порядке:

- по категории работников «специалисты», «служащие» - 0,05;
- работники, относящиеся к категории «молодой специалист», за исключением педагогических работников – 0,15;
- педагогические работники, относящиеся к категории молодой специалист – 0,33.

Коэффициент специфики работы, устанавливаемый работникам образовательного учреждения (К=3)

Государственное образовательное учреждение Санкт-Петербурга, категория работников	Коэффициент специфики работы
2	3
Общеобразовательные учреждения, в том числе:	
школа, класс (группа) для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	0,20
Работники, имеющие среднее профессиональное образование и замещающие должность учителя начальных классов	0,30
Учителя, осуществляющие воспитательную работу	0,25-0,35
Педагогические работники, применяющие в образовательном процессе новые технологии	0,20
Педагогические работники, осуществляющие подготовку к образовательному процессу <1>	0,01-0,02

Примечания:

<1> Ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

Конкретный перечень работников учреждения, которым устанавливаются повышающие коэффициенты - коэффициент специфики работы и коэффициент за квалификацию, устанавливается руководителем образовательного учреждения с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

Коэффициент специфики работы может устанавливаться как сумма коэффициентов специфики работы, если работник выполняет работу, соответствующую одновременно нескольким критериям специфики работы, содержащимся в рамках одного пункта таблицы 3 к Положению. (Например: для учителя - коэффициент специфики работы устанавливается как сумма коэффициента за воспитательную работу 0,25, коэффициента за применение в образовательном процессе новых технологий 0,20 (в случае фактического их применения) и коэффициента за осуществление подготовки к образовательному процессу 0,01 - коэффициент специфики составит 0,46)

Коэффициент специфики работы от 0,25 до 0,35 от базового оклада устанавливается пропорционально педагогической нагрузке педагогическим работникам, осуществляющим воспитательную работу: учителям, преподавателям, реализующим общеобразовательные программы начального, основного и среднего (полного) общего образования в рамках государственного образовательного стандарта и учебного плана (в т.ч. учителям, ведущим индивидуальные занятия с учащимися на дому).

Размер коэффициента специфики педагогическим работникам, осуществляющим воспитательную работу при работе на I ставку не должен превышать:

- учителям (преподавателям) с высшим образованием, подтверждаемым дипломом об окончании аспирантуры, ординатуры, ассистентуры (стажировки)- 0,25;
- учителям (преподавателям) с высшим образованием, подтверждаемым дипломом магистра, дипломом специалиста – 0,2667;
- учителям (преподавателям) с высшим образованием, подтверждаемым дипломом бакалавра - 0,2858;

- учителям (преподавателям) со средним профессиональным образованием, подтверждаемое дипломом о среднем профессиональном образовании по программам подготовки специалистов среднего звена - 0,3077;

Коэффициент специфики работы от 0,01 до 0,02 от базового оклада устанавливается пропорционально педагогической нагрузке педагогическим работникам, осуществляющим подготовку к образовательному процессу в образовательных учреждениях (всем педагогическим работникам, работающим по основной должности, а также работающим на условиях внутреннего совместительства).

Размер коэффициента специфики педагогическим работникам, осуществляющим подготовку к образовательному процессу при работе на 1 ставку:

педагогическим работникам государственных образовательных учреждений с высшим образованием, подтверждаемым дипломом магистра, дипломом специалиста – 0,01;

педагогическим работникам государственных образовательных учреждений с высшим образованием, подтверждаемым дипломом бакалавра - 0,01;

педагогическим работникам государственных образовательных учреждений со средним профессиональным образованием, подтверждаемое дипломом о среднем профессиональном образовании по программам подготовки специалистов среднего звена - 0,01;

педагогическим работникам государственных образовательных учреждений с неполным или незаконченным высшим образованием, подтверждаемым документом до 01.09.2013 года - 0,01;

педагогическим работникам государственных образовательных учреждений с начальным профессиональным образованием - 0,01;

педагогическим работникам государственных образовательных учреждений со средним (полным) общим образованием, подтверждаемым аттестатом о среднем образовании - 0,011;

педагогическим работникам государственных образовательных учреждений с основным общим образованием, подтверждаемым аттестатом об основном общем образовании - 0,011.

Руководящим работникам, работающим на условиях внутреннего совместительства по педагогической должности коэффициент специфики работы от 0,01 до 0,02 от базового оклада устанавливается только по педагогической должности.

Коэффициент специфики работы от 0,01 до 0,02 от базового оклада устанавливается по основному месту работы педагогическим работникам, осуществляющим подготовку к образовательному процессу.

Коэффициент специфики 0,2 от базового оклада устанавливается в школах, классах (группах) для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (**индивидуальное обучение на дому**).

Коэффициент специфики 0,3 от базового оклада устанавливается работникам, имеющим среднее профессиональное образование и замещающих должность учителя начальных классов в общеобразовательных учреждениях, в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья (школах, школах – интернатах).

Коэффициент специфики 0,20 от базового оклада устанавливается педагогическим работникам, применяющим в образовательном процессе новые технологии (педагогическим работникам, осуществляющим ведение электронного дневника, электронного журнала).

Приложение № 4

Коэффициент квалификации работника (К4)

Коэффициент квалификации определяется на основании аттестации педагогических и руководящих работников, проводимой в соответствии с приказом Минобрнауки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», на основании дипломов (доктор, кандидат наук) и на основании удостоверений о присвоении почетных званий СССР и Российской Федерации (народный, заслуженный), и на основании удостоверений к ведомственным знакам отличия в труде, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации (Отличник просвещения РСФСР, Отличник народного просвещения, Отличник профессионально-технического образования РСФСР, Почетный работник общего образования Российской Федерации, Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации, Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации, Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации). Размер коэффициента устанавливается в соответствии с таблицей 4.

Коэффициент квалификации работника, устанавливаемый работникам образовательного учреждения (К=4)

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Величина базового и повышающих коэффициентов для категорий работников		
		Руководители	Специалисты	Служащие
2	3	4	5	6
Коэффициент квалификации	Квалификационная категория:			-
	высшая категория	0,35	0,35	
	ведущая категория	0,25	0,25	
	первая категория	0,20	0,20	
	вторая категория	0,15	0,15	
	За ученую степень:			
	доктор наук	0,40	0,40	-
	кандидат наук	0,35	0,35	
	Почетные звания Российской Федерации, СССР:			
	"Народный..."	0,40	0,40	0,40
	"Заслуженный..."	0,30	0,30	0,30
	Почетные спортивные звания Российской Федерации, СССР	0,15	0,15	0,15
	Ведомственные знаки отличия в труде	0,15	0,15	0,15

<*> Коэффициент квалификации применяется для работников образовательного учреждения, получивших высшую категорию начиная с 01.01.2011.

Коэффициент квалификации устанавливается путем суммирования коэффициента за квалификационную категорию с коэффициентом за ученую степень, коэффициентом за почетное звание Российской Федерации, СССР, или коэффициентом за ведомственный знак отличия в труде, или коэффициентом за почетное спортивное звание Российской Федерации, СССР в соответствии со статьей 3 Закона Санкт-Петербурга от 12.10.2005г.

№531-74 «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт – Петербурга».

Квалификационные категории по оплате труда специалистов группы «прочие специалисты», указанные в приложении 1 к Методике определения штатной численности работников учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию, и учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга, утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2007 № 255 «О Методике определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных Комитету по образованию и государственных образовательных учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга», устанавливаются руководителем учреждения согласно характеристик соответствующих должностей. При этом учитываются степень самостоятельности работника при выполнении должностных обязанностей, его ответственность за принимаемые решения, отношение к работе, эффективность и качество труда, а также профессиональные знания, опыт практической деятельности, определяемый стажем работы по специальности и др.

Внутридолжностное квалификационное категорирование по оплате труда может применяться в случае, если оно предусмотрено требованиями к квалификации в характеристиках должностей специалистов Квалификационного справочника. В случае применения внутридолжностного квалификационного категорирования по оплате труда библиотекарей необходимо руководствоваться требованиями к квалификации, утвержденными приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 30.03.2011 N 251 н.

Работникам, имеющим ученую степень доктор наук и кандидат наук, повышающий коэффициент квалификации для определения базового оклада устанавливается по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

Приложение № 5

**Схема расчетов должностных окладов руководителей, специалистов и служащих
Должностной оклад работника категории "Руководитель"**

Уровень управления (К5)	Должности
Руководители 1-го уровня	Руководитель (директор, начальник, заведующий) учреждения образования
Руководители 2-го уровня	Заместитель руководителя (директора, начальника, заведующего) учреждения образования; главные бухгалтер и др.
Руководители 3-го уровня	Руководители структурных подразделений (заведующие структурным подразделением (консультационным (консультативным) пунктом, практикой, логопедическим пунктом, отделением, отделом, направлением, сектором, лабораторией, курсами, библиотекой, столовой, бухгалтерией и хозяйством); заместитель главного бухгалтера, старший мастер

Исчисляется по формуле:

$$\text{Орук} = \text{Бо} + \text{Бо} \times \text{К3} + \text{Бо} \times \text{К4} + \text{Бо} \times \text{К5} + \text{Бо} \times \text{К6},$$

где:

Орук - размер должностного оклада руководителя;

Бо - величина базового оклада;

К3 - коэффициент специфики работы;

К4 - коэффициент квалификации работника;

К5 - коэффициент масштаба управления;

Размер коэффициента (К5) устанавливается в соответствии с таблицей 5 к Положению.

Коэффициент масштаба управления, устанавливаемый работникам образовательного учреждения (К=5)

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Величина базового и повышающих коэффициентов для категорий работников		
		Руководители	Специалисты	Служащие
2	3	4	5	6
	Группа 1			
Коэффициент масштаба управления				
	Уровень 1 - руководители	0,80		
	Уровень 2 – заместители руководителей	0,60		
	Уровень 3 - руководители структурных подразделений	0,40		
	Группа 2			
	Уровень 1 - руководители	0,60		
	Уровень 2 – заместители руководителей	0,40		
	Уровень 3 - руководители структурных подразделений	0,30		
	Группа 3			
	Уровень 1 - руководители	0,55		
	Уровень 2 - заместители руководителей	0,35		
	Уровень 3 - руководители структурных подразделений	0,25		

Группа 4			
Уровень 1 - руководители	0,50		
Уровень 2 - заместители руководителей	0,30		
Уровень 3 - руководители структурных подразделений	0,20		

К6 - коэффициент уровня управления.

Коэффициент уровня управления, устанавливаемый работникам образовательного учреждения (К=6)

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базовой единицы	Величина базового и повышающих коэффициентов для категорий работников		
		Руководители	Специалисты	Служащие
2	3	4	5	6
Коэффициент уровня управления	Уровень 1 - руководители	0,70	-	-
	Уровень 2 - заместители руководителей	0,50		
	Уровень 3 - руководители структурных подразделений	0,30		

2.5.2 Должностной оклад работника категории "Специалист" исчисляется по формуле:

$$\text{Осп} = \text{Бо} + \text{Бо} \times \text{К2} + \text{Бо} \times \text{К3} + \text{Бо} \times \text{К4},$$

где:

Осп - размер должностного оклада специалиста;

Бо - величина базового оклада;

К2 - коэффициент стажа (общий трудовой или по специальности);

К3 - коэффициент специфики работы;

К4 - коэффициент квалификации.

2.2.3. Должностной оклад работника категории «Служащий» исчисляется по формуле:

$$\text{Ос} = \text{Бо} + \text{Бо} \times \text{К2} + \text{Бо} \times \text{К3} + \text{Бо} \times \text{К4},$$

Где:

Ос - размер должностного оклада служащего;

Бо - величина базового оклада

К2 - коэффициент стажа (общий трудовой или по специальности);

К3 - коэффициент специфики работы;

К4 - коэффициент квалификации.

Приложение № 6

Оплата труда работников, отнесенных к профессиям рабочих

Порядок присвоения рабочим квалификационного разряда или его повышения определен в общих положениях Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства, утвержденных постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 № 31/3-30 (с изменениями и дополнениями).

Тарификация рабочих учреждений осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений в соответствии с приложением 2 к Закону Санкт-Петербурга от 12.10.2005г. №531-74 «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт – Петербурга».

Разряды оплаты труда	1	2	3	4	5	6	7	8
Тарифный коэффициент	1,28	1,31	1,34	1,37	1,4	1,43	1,46	1,49

Ставки, определенные на основе тарифной сетки рабочих, являются гарантиями минимальных уровней оплаты труда рабочих при соблюдении определенным законодательством продолжительности рабочего времени и выполнения объема работ (норм труда), обусловленных трудовым договором. Ставка рабочих определяется путем умножения базовой единицы на соответствующий тарифный коэффициент.

Профессии рабочих учреждений тарифицируются в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих с 1-го по 6-ий разряд тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений в соответствии со статьей 4 Закона Санкт-Петербурга от 12.10.2005г. №531-74 «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт – Петербурга».

Высококвалифицированным рабочим учреждений, занятым на важных и ответственных работах и на особо важных и особо ответственных работах, могут устанавливаться тарификационные ставки (оклады) исходя из 7-го и 8-го разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений в соответствии со статьей 4 Закона Санкт-Петербурга от 12.10.2005г. №531-74 «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Санкт – Петербурга».

Установление дополнительных выплат работникам из числа рабочих осуществляется на общих основаниях с другими категориями работников.

Размер тарифной ставки (оклада) рабочих учреждений, занятых на работах с особыми условиями труда, определяется путем суммирования тарифной ставки (оклада), определяемой на основе тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений, и произведения базовой единицы на коэффициент специфики работы, указанный в приложении 6 к Постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 01.11.2005 №1671 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга» (с учетом изменений от 13.03.2014г.).